



ОБЩИНА ТРЯВНА

ОБЯВЯВА ПОДБОР

ПО ДОКУМЕНТИ И ИНТЕРВЮ ЗА ДЛЪЖНОСТТА СПЕЦИАЛИСТ „ГРАО“ ОТДЕЛ” ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ” ПРИ ОБЩИНА ТРЯВНА.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

- **Образование** – Висше-бакалавър
 - **Професионална област** – Икономика, Инженерни науки, Публична администрация,
 - **Професионален опит** : – не се изисква
- Допълнителна квалификация (обучение):**
- **Компютърна грамотност:** Windows, Word, Excel, Internet; и проверка на компютърните умения на кандидатите.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

- заявление за участие в подбора;
- автобиография /CV/;
- копие от диплома за завършено образование;
- свидетелство за съдимост;
- копие от документ за компютърна грамотност;
- ксерокопие от др. документи, доказващи допълнителни компетентности, които по преценка на кандидата имат отношение към характера на работата;

МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ:

Документите за участие се представят в **срок до 17.00 часа на 06.11.2013 г.**,
на адрес: гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев” №21, ет. I-ви, стая 102 на Община Трявна

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или от писмено упълномощен представител, като за изискваните копия се представят и оригиналите за сверка.

Обявата за подбора - съдържаща начина на провеждането му, изискванията към кандидатите, необходимите документи, срока и мястото за тяхното подаване - да бъде публикувана във в. „Тревненска седмица”, ТВ- НЕТ Сателит- Трявна и интернет страницата на Община Трявна - www.obtryavna.org. и www.tryavna.bg .